

Chronologisch inschrijven 2024 -2025



Lokaal Overlegplatform Gent
Secundair Onderwijs

Inhoud

Informatie met betrekking tot de **chronologische inschrijvingen** voor het **schooljaar 2024-2025** (hogere leerjaren / vrije inschrijvingen bij de aanmeldende groepen / niet-aanmeldende groepen in het BuSO, stelsel leren en werken / duaal leren).

Chronologisch inschrijven.

Verloop van de chronologische inschrijvingen.

Inschrijven = ondertekening voor akkoord van de ouders met het pedagogisch project en het school- of centrumreglement (= de algemeen geldende inschrijvingsregels).

Ook voor de inschrijvingen voor het schooljaar 2024-2025 is er **geen decretale grond** voor een **inschrijving op afstand d.m.v. een digitale of schriftelijke akkoordverklaring** (bijvoorbeeld een webformulier).

Wat vragen we aan u?

De organisatie van de inschrijvingen is de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur.

Communiceer duidelijk en transparant de inschrijvingsmodaliteiten op de website van de school. Geef op een heldere en toegankelijke manier aan hoe ouders kunnen inschrijven.

Opgelet: Gebruik de term **AANMELDEN** enkel voor de gemeenschappelijke aanmeldingsprocedure voor 1A en 1B en de aanmeldingsprocedures voor de betrokken groepen in het buitengewoon onderwijs. Gebruik voor de groepen die rechtstreeks inschrijven consequent de term **INSCHRIJVEN**. Inschrijven en aanmelden (kenbaar maken van een intentie tot inschrijven voor een bepaald schooljaar in één of meerdere scholen) zijn twee verschillende logica's. Om verwarring te voorkomen is het belangrijk dat alle betrokkenen dit op deze manier communiceren.

Aandachtspunten met betrekking tot weigeren (op basis van capaciteit of volzetverklaring):

- Zorg er in ieder geval voor dat, bij de chronologische inschrijvingen, de **volgorde van de inschrijvingen altijd reconstrueerbaar** is.
- Werk voor inschrijvingen op basis van chronologie **niet op afspraak of reservatie**. Bij chronologische inschrijvingen geldt: eerst komt, eerst maalt. De correcte volgorde van de inschrijvingen moet voor iedereen gegarandeerd kunnen worden.
- Als een leerling niet kan worden ingeschreven bezorgt u de ouders binnen de zeven kalenderdagen (gewoon onderwijs) / vier kalenderdagen (buitengewoon onderwijs) een mededeling van weigering / MNGI. Dit kan **schriftelijk** of **digitaal**. Gebruik voor de mededeling aan de ouders het correcte formulier. De actuele versie kan u downloaden op onze LOP-website via [deze link](#). De beslissing deelt u via het schoolsoftwarepakket ook mee **aan AGODI**.

Meer info vindt u [in deze omzendbrief](#) voor het gewoon onderwijs en [in deze omzendbrief](#) voor het buitengewoon onderwijs.

Digitale handtekening?

Info op 15/03/2024 op de website van het Beleidsdomein Onderwijs en Vorming:

[Mag ik digitaal inschrijven?](#)

*Digitaal inschrijven is in contexten met capaciteitsdruk technisch moeilijk te realiseren en bovendien **niet aangewezen in combinatie met chronologie**. Er wordt aangeraden om inschrijvingen fysiek te organiseren.*

Decretaal gebeurt de inschrijving met een ondertekening van het schoolreglement en het pedagogisch project. Een elektronische ondertekening is mogelijk maar moet aan een reeks [vereisten\(dit is een externe link\)](#) voldoen. Voor het inschrijven is een authentieke digitale handtekening (een gekwalificeerde elektronische handtekening) nodig. De meest bekende vormen gebruiken een e-ID of ItsMe. Een elektronische akkoordverklaring, bijvoorbeeld met een GoogleForms, is onvoldoende voor een eerste inschrijving.

Niet iedereen heeft toegang tot zo'n authentieke digitale handtekening:

- *Soms zijn de digitale middelen er niet*
- *Soms hebben mensen niet de nodige identiteitspapieren om een elektronische handtekening te realiseren*

Met het oog op gelijke kansen is een digitale procedure daarom slechts beperkt inzetbaar voor inschrijvingen. De mogelijkheid om fysiek in te schrijven moet dus blijven bestaan: elke leerling heeft recht op inschrijving.

De chronologie van de inschrijvingen kan moeilijk tot niet gerespecteerd worden. Bijvoorbeeld: wie was er eerst? De ouder die 's morgens vroeg aan de schoolpoort aanschuift en zijn handtekening op een papier zet om 00:01 of de ouder die elektronisch één seconde na de start van de inschrijvingen op de knop duwde achter zijn pc om 00:01?

*Zo'n situatie brengt **rechtsonzekerheid** met zich mee voor scholen en ouders, zeker in een context van (toenemend) capaciteitstekort.*

Daarnaast bestaan ook andere moeilijkheden bij het digitaal inschrijven op basis van chronologie: overbelasting doordat ouders een netwerk inschakelen, crashes, het technische aspect van chronologie bepalen met een digitale authentieke handtekening, frustratie, betwistingen over het moment dat

geregistreerd staat bij de 'zendende partij' versus de ontvangende etc. De combinatie van fysiek én digitaal inschrijven, maakt communicatie zeer ingewikkeld.

Wanneer chronologie niet speelt, kan digitaal inschrijven wel veilig gecombineerd worden met fysieke inschrijvingen, dat is het geval bij:

- de inschrijvingen van gunstig geordende leerlingen na een aanmeldingsprocedure;*
- wanneer je niemand weigert (bijvoorbeeld basisscholen die niet aanmelden of 1A/1B waarvoor niet aangemeld wordt)*

We bespraken deze kwestie op de voorzetsgroep van 7 maart 2023:

In het kader van de chronologische inschrijvingen in groepen waarvoor scholen leerlingen willen kunnen weigeren op basis van capaciteit stelt de voorzetsgroep vast dat werken met **een digitale handtekenprocedure geen sluitende rechtszekerheid biedt** voor scholen, ouders en andere belanghebbenden. Voor ouders en toeleiders is het een bron van verwarring en onzekerheid (combinatie van 2 procedures). Voor scholen kan het een aanleiding tot klachtenprocedures zijn (reconstrueerbaarheid van de chronologie).